

# Государственная пенсия



სოციალური მომსახურების აგენტობა

## Размер пенсии по инвалидности:

Обычные условия:

**для инвалидов I группы – 100,00 лари;**

**для инвалидов II группы – 70,00 лари.**

Участникам II мировой войны; участникам боевых действий за территориальную целостность Грузии и проходящих на территории других государств по общему заболеванию:

**для инвалидов I группы – 100,00 лари;**

**для инвалидов II группы – 70,00 лари.**

Инвалиды второй мировой войны, боевых действий за территориальную целостность, свободу и независимость:

**для инвалидов I и II группы – 129,00 лари;**

**для инвалидов III группы – 80,00 лари.**

Инвалиды боевых действий на территории других государств:

**для инвалидов I и II группы – 84,00 лари;**

**для инвалидов III группы – 70,00 лари.**

Список документов для назначения пенсии по инвалидности ветеранам войны и боевых действий и уравниваемые с ними лица:

- \* Заявление (на имя начальника районного отделения Агентства социального обслуживания);
- \* Удостоверение личности, вместе с копией;
- \* Выписка акта медико-социальной экспертизы, выданная медицинским учреждением, в которой будет указан причинная связь ограничения возможности с войной.
- \* Документ, подтверждающий статус ветерана, выданный Департаментом по делам ветеранов.

## Пенсия по потере кормильца

Пенсия по потере кормильца назначается каждому несовершеннолетнему ребенку умершего – до их достижения 18 лет.

Назначение пенсии возможно в районном отделении Агентства социального обслуживания, по месту регистрации.

Список документов для назначения пенсии по потере кормильца для ребенка (детей) и усыновленного ребенка (усыновленных детей) – до 18 лет:

- \* Заявление (на имя начальника районного отделения Агентства социального обслуживания);
- \* Удостоверение личности одного из родителей или опекуна/попечителя, вместе с копией;
- \* Свидетельство о смерти кормильца, вместе с копией;
- \* Свидетельство о рождении ребенка, потерявшего кормильца, вместе с копией.

**Размер пенсии: 55.00 лари.**

## Решение о назначении пенсии принимается в течении 15 рабочих дней с даты подачи заявления

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА, ЗДОРОВЬЯ И  
СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ ГРУЗИИ

**АГЕНТСТВО СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ**

Адрес: Тбилиси, проспект Ак. Церетели № 144

Телефон горячей линии **2 51-00-30**

[www.ssa.gov.ge](http://www.ssa.gov.ge)

[info@ssa.gov.ge](mailto:info@ssa.gov.ge)

Министерство труда,  
здоровья и социальной  
защиты Грузии



АГЕНТСТВО СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

# Государственная пенсия

# Государственная пенсия



საქართველოს ეროვნული სოციალური სერვისების აგენტობა

## Закон Грузии «О государственной пенсии» распространяется:

- \* На гражданах Грузии, постоянно проживающих на территории Грузии;
- \* На гражданах иностранных стран и лиц без гражданства, которые в течении последних 10 лет на законном основании постоянно проживают на территории Грузии на момент подачи заявления о назначении государственной пенсии.

В соответствии с Законом Грузии, основанием для назначения государственной пенсии является:

- \* **достижение пенсионного возраста:**  
для мужчин – 65 лет;  
для женщин – 60 лет.
- \* **установление статуса ограниченной возможности;**
- \* **смерть кормильца.**

## Назначение пенсии по возрасту

В соответствии с Законом Грузии «О государственной пенсии», лицо/представитель для назначения пенсии по возрасту должно обратиться в районное отделение Агентства социального обслуживания, по месту регистрации.

Список документов для назначения пенсии по возрасту:

- \* Заявление (на имя начальника районного отделения Агентства социального обслуживания);
- \* Удостоверение личности, вместе с копией;

**Размер пенсии: 100.00 лари;**

## Назначение надбавки трудового стажа к пенсии по возрасту

С первого сентября 2007 года определена надбавки по трудовому стажу к государственной пенсии по возрасту;

### Список документов для назначения надбавки трудового стажа к пенсии:

- \* Заявление (на имя начальника районного отделения Агентства социального обслуживания);
- \* Удостоверение личности, вместе с копией;
- \* Документ, подтверждающий трудовой стаж;
- \* В случае необходимости другие документы:
  1. Справка о периоде учебы (копия диплома);
  2. Справка о периоде пребывания на военную службу;
  3. Справка из организации (с места работы) с указанием периода работы и причины увольнения;
  4. Судебное решение;
  5. Архивные справки.

Получателю или соискателю пенсии надбавка назначается (перерасчитывается) и, соответственно, возмещается с первого числа месяца, следующего за перерасчетом надбавки или подачей заявления о назначении заявки и необходимых документов.

К размеру пенсии по возрасту назначается надбавка за трудовой стаж, в следующем размере:

- от 0 до 5 лет – 2 лари;**
- от 5 до 15 лет – 4 лари;**
- от 15 до 25 лет – 7 лари;**
- от 25 лет и выше – 10 лари.**

### Для вынужденных переселенцев

Вынужденным переселенцам, которые не могут документированно подтвердить трудовой стаж, надбавка определяется в соответствии с возрастом:

Для мужчин-беженцев:

- от 65 лет до 67 лет – 2 лари;
- от 67 лет до 69 лет – 4 лари;
- от 69 лет до 71 года – 7 лари;
- от 71 года и выше – 10 лари.

Для женщин-беженок:

- от 60 лет до 62 лет – 2 лари;
- от 62 лет до 64 лет – 4 лари;
- от 64 лет до 66 лет – 7 лари;
- от 66 лет и выше – 10 лари.

## Назначение пенсии по ограниченной возможности (по инвалидности)

Пенсия по ограниченной возможности назначается:

- \* Лицам, имеющим статус четко выраженной ограниченной возможности (I группа);
- \* Лицам, имеющим статус значительно выраженной ограниченной возможности (II группа);
- \* Лицам, имеющим статус умеренно выраженной ограниченной возможности (III группа);
- \* Детям с ограниченными возможностями.

Назначение пенсии возможно в районном отделении Агентства социального обслуживания, по месту регистрации.

### Список документов для назначения пенсии по инвалидности:

- \* Заявление (на имя начальника районного отделения Агентства социального обслуживания);
- \* Удостоверение личности, вместе с копией;
- \* Выписка акта медико-социальной экспертизы, выданная медицинским учреждением.
- \* В случае необходимости, удостоверение личности одного из родителей или опекуна/попечителя, вместе с копией;
- \* Документ, подтверждающий опеку/попечительство;
- \* В случае ребенка-инвалида – свидетельство о рождении, вместе с копией.



